



ISTITUTO COMPRENSIVO "G. Racioppi"

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di Primo Grado
Viale D. Galante, 21 – 85047 Moliterno (Pz)
con sede associata in Spinoso – Sarconi- Tramutola- Grumento Nova- (Pz)
Tel. 0975/64106 – 64108
Cod. Scuola: PZIC85500B - Codice fisc.: 96032740761
Email: pzic85500b@istruzione.it
Sito web: www.icmoliterno.edu.it



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "G. RACIOPPI"-MOLITERNO
Prot. 0009166 del 27/08/2025
VI (Uscita)

Al sito web della Scuola- Sezione Albo on line
Sez. Amministrazione Trasparente
Agli Atti della Scuola

OGGETTO: Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) – Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 – sotto-azione ESO4.6.A.4.A- Interventi di cui ai decreti del Ministro dell'istruzione e del merito dell' 11 aprile 2024, n. 72 e del 22 maggio 2025, n. 96 – Avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 – “Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni” (c.d. Piano Estate).

Oggetto: DETERMINA DI AVVIO DEL PROCEDIMENTO DI SELEZIONE, ATTRAVERSO AVVISO INTERNO ED ESTERNO , PER L'INDIVIDUAZIONE DI UNA (1) UNITA' DI PERSONALE DOCENTE ESPERTO E UNA (1) UNITA' DI TUTOR, DEL PROGETTO ESO4.6.A4.A – “VOGLIA DI SCUOLA” .

Codice Progetto:ESO4.6.A4.A-FSEPN-BA-2025-43

CUP: H44D25001490007

- Modulo 120012 “ L’antica arte del mosaico “ scuola secondaria di 1° grado plesso di Tramutola;
- Modulo 120000 “ L’antica arte del mosaico “ scuola secondaria di 1° grado plesso di Grumento;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO il Programma Annuale 2025 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 2 del 04/02/2025, per l'Esercizio finanziario 2025;

VISTO Il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato "PNScuola e Competenze 2021 – 2027" e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+;

VISTO In particolare la "Priorità 1 – Scuola e Competenze (FSE+)", punta a migliorare l'inclusività e l'efficacia dei sistemi di istruzione e formazione, promuovere la parità di accesso e l'apprendimento permanente;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 233 del 19 novembre 2024 *"Destinazione di risorse per percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado, al fine di garantire un'efficace valorizzazione delle potenzialità e dei talenti degli studenti e una riduzione della dispersione e dell'abbandono scolastico, nell'ambito del Programma Nazionale "Scuola e competenze 2021- 2027", in attuazione del regolamento (UE) n. 2021/1060"*;

VISTO l'avviso Prot. 81652 del 23/05/2025, "Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni", emanato nell'ambito dell'Obiettivo ESO4.6 del Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027;

VISTA la candidatura di questa istituzione scolastica n. 81652 del 23/05/2025;

VISTA la nota Prot. n° AOOGABMI 108714 del 25/06/2025 di autorizzazione del progetto di cui in oggetto;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio del progetto, prot. n. 8266 del 28/06/2025;

VISTA la delibera del Collegio dei docenti n.3 del 30/06/2025 di approvazione e adesione al progetto, nonché di costituzione del team e di approvazione delle griglie di valutazione per la selezione del personale;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 4 del 03/07/2025 di approvazione e adesione al progetto, nonché delibera n. 5 di costituzione del team e di approvazione delle griglie di valutazione per la selezione del personale;

VISTA la nomina di RUP assunta dal Dirigente scolastico, prot. n. 8544 del 10/07/2025;

VISTO l'incarico di "Direzione e coordinamento" del progetto assunto dal Dirigente scolastico, prot. n. 8560 del 11/07/2025 nelle more dell'autorizzazione da parte dell'USR;

VISTO l'incarico di "Coordinamento amministrativo e gestionale" del progetto conferito alla DSGA, dott.ssa Rosetta Di Salvo, prot. n.8562 del 11/07/2025;

VISTA la necessità di dover procedere all'individuazione delle figure professionali di docenti e Tutor, da reclutare tra il personale interno ed esterno, per la realizzazione delle azioni previste all'interno del progetto Pon estate ESO4.6.A4.A – "VOGLIA DI SCUOLA" Codice Progetto:ESO4.6.A4.A-FSEPN-BA-2025-43 CUP: H44D25001490007;

RITENUTO di dover dare avvio al procedimento di selezione, attraverso emanazione di Avviso da destinare al personale interno ed esterno ;

tutto ciò VISTO e RILEVATO, che costituisce parte integrante del presente incarico,

DETERMINA

di dare avvio al procedimento di selezione, attraverso l'emanazione di Avviso di selezione interno ed esterno, finalizzato alla individuazione di una unità di personale docente ed una unità di personale Tutor, impegnati nelle attività previste nel progetto "Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni" (c.d. Piano Estate), di cui all'Avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025.

Art. 1 – Finalità dell'iniziativa formativa

Gli interventi formativi sono finalizzati al raggiungimento della competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare;

Art.2 – Oggetto dell'incarico

L'incarico consiste nello svolgimento di attività di docenza e di tutoraggio all'interno dei seguenti moduli previsti :

- "L'antica arte del mosaico Tramutola", n. 30 ore 20 alunni;
- "L'antica arte del mosaico Grumento N.", n. 30 ore 20 alunni;

Art. 3 – Compiti del docente e del Tutor

Il docente ha come compiti:

- svolgere le lezioni rispettando il calendario previsto;
- inserire i dati relativi alla propria attività, nel sistema informativo on-line “Gestione Progetti” del MIUR: programmazione, materiale prodotto (slide, presentazioni multimediali delle lezioni, esercitazioni), verifiche realizzate, risultati delle verifiche effettuate e quant’altro necessario;
- collaborare, nelle forme e nei modi richiesti dal ruolo ed in sede di programmazione iniziale, con il Tutor e col personale di supporto, fornendo loro tutti gli elementi utili al monitoraggio, al bilancio e alla pubblicizzazione del Piano;
- espletare le attività di predisposizione, somministrazione e tabulazione di materiali di esercitazione, test di valutazione in entrata, in itinere e finali, e materiale documentario;
- collaborare alla rimodulazione, ove necessario, del percorso;
- programmare la realizzazione di un prodotto finale del lavoro svolto che sarà presentato in un specifico incontro finale e visionato dalle famiglie.
- predisporre e consegnare materiale di tipo documentario.

Il Tutor ha come compiti:

- sostenere attivamente i processi di apprendimento;
- collaborare con il docente nell’espletamento delle attività sopra menzionate;
- collaborare con il docente nella stesura della relazione finale sulla partecipazione dei corsisti e sui livelli raggiunti;
- collaborare con il Team di progetto operativo nelle forme e nei modi indicati dal Dirigente Scolastico.

Il docente esperto e il Tutor :

presenteranno congiuntamente il progetto didattico relativo a ciascun modulo indicante gli obiettivi, i contenuti e le modalità operative che si intendono proporre nel corso delle attività.

Si precisa che l’Esperto è tenuto ad ottemperare a tutti gli adempimenti di cui sopra e, coerentemente con quanto prescritto dalle —Disposizioni ed Istruzioni per l’attuazione dei Programmi Operativi, alle eventuali attività collegate o ad essi riconducibili. L’elenco sopraindicato non è da considerare esaustivo. Ulteriori specificazioni potranno essere ricavate dalle “Disposizioni ed Istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020”.

Art. 4 – Periodo di svolgimento

Il periodo di realizzazione dei moduli ricade nell’anno scolastico 2024/25 e 2025/26 data fine prevista 31/12/2026;

Art. 5 – Requisiti di accesso alla selezione

Nell’Avviso di selezione saranno specificati i criteri in base ai quali sarà effettuata la selezione del personale;

Art. 6 – Compenso previsto

I candidati selezionati saranno destinatari di “lettera di incarico” assoggettato alla disciplina fiscale e previdenziale prevista per prestazioni aggiuntive all’orario d’obbligo. Per gli esperti è previsto un compenso di € 70,00/ora per le ore in presenza corso, pari ad un compenso lordo onnicomprensivo di tutte le ritenute previdenziali ed assistenziali, comprensivo anche delle attività di documentazione e di puntuale inserimento dei dati. Per i Tutor è previsto un compenso pari a € 30,00 ora lordo onnicomprensivo di tutte le ritenute previdenziali ed assistenziali.

Nel caso in cui il corso dovesse essere interrotto saranno retribuite le ore effettivamente prestate e verificate dai registri on-line e dai documenti cartacei. Tutti i compensi verranno corrisposti al termine delle attività e solo dopo l’effettiva erogazione dei finanziamenti da parte degli organi competenti, pertanto nessuna responsabilità in merito agli eventuali ritardi potrà essere attribuita alla scuola.

Art. 7 – Modalità e termini di partecipazione

Nell’Avviso di selezione saranno esplicitati termini e modalità per la presentazione della domanda di partecipazione e per la formalizzazione dell’incarico;

Art. 8 - Trattamento dati

In applicazione del D. L.vo 196/2003 e del Regolamento UE 679/2016 i dati personali richiesti saranno raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'Istituto.

Art. 9 - Norme di rinvio

Per quanto non previsto dal presente bando, si rimanda alle disposizioni normative vigenti in materia.

Art. 10 - Pubblicizzazione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione bandi di concorso e incarichi.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Carmelina ROCCO

(Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice
dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse)